

Política de gestión de Noatum

Noatum es un conglomerado de empresas de servicios portuarios, marítimos y logísticos que incluyen las actividades de: Agencia Marítima de Línea regular, Consignación, Tramp, Proyectos; Transitarios; Agentes de aduanas; Terminales, Chartering y Almacenamiento.

Noatum dispone de un sistema de gestión integrado de calidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo, responsabilidad social corporativa, seguridad alimentaria y operador económico autorizado en simplificación aduanera y seguridad física para nuestras transacciones comerciales. De manera que garantizamos la seguridad de las mercancías, la seguridad y la salud de las personas, prestamos los servicios de acuerdo a los requisitos de los clientes, requisitos legales y otros requisitos aplicables de los ámbitos de gestión incluidos en alcance de la presente política.

1. Planificación

Sistema de gestión: Dirección ha asignado los recursos necesarios para el mantenimiento del sistema de gestión integrado.

Compromisos: en la mejora continua integral que se traduce en, la prevención de la contaminación, de daños y deterioro de la salud, respeto de la legislación y otros acuerdos marco, cumplimiento de los acuerdos con los clientes, cumplimiento del código ético y social, la seguridad física y aduanera de la cadena logística, la seguridad alimentaria.

Objetivos: Se establecen objetivos de mejora en base a la información que genera el sistema a través de los indicadores establecidos y otros parámetros definidos en los procesos.

3. Comprobación

Seguimiento: se establecen parámetros de control de gestión para analizar y mejorar nuestros procesos y actividades.

Gestión de incidencias: existen sistemáticas para poder identificar y registrar cualquier tipo de incidencia, de manera que puedan analizar y encontrar soluciones inmediatas determinando acciones correctivas.

2. Implementación y operación

Competencia, formación y sensibilización: Se deben cumplir los diferentes procesos dentro del ámbito de recursos humanos tales como contratación, evaluación del desempeño, formación y sensibilización según cada función dentro de la organización.

Gestión: se considera que todo el personal de la organización debe conocer y desarrollar sus tareas de acuerdo a lo definido en el sistema de gestión.

Documentación del sistema de gestión: se realizan revisiones de la documentación del sistema, incluyendo la presente política de forma sistemática para adaptarse a la realidad de Noatum en cada momento.

4. Acción

Mejora continua: El fomento de la mejora continua de los procesos se considera una pieza clave para asegurar la continuidad de la empresa.

Comunicación: la comunicación interna es continua y fluida, permitiendo conocer los efectos de las operaciones, la política y objetivos de la organización en todo momento.

La Dirección de Noatum declara de obligado cumplimiento las exigencias contenidas en la documentación que constituye el sistema de gestión, siendo responsabilidad de cada empleado el cumplimiento de la presente política.